

**ხელშეკრულება №2016/135 (C461/16)**  
**სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ**  
**(კონსოლიდირებული ტენდერი № CON150000077)**

ქ. თბილისი

1 აპრილი 2016 წ.

ერთის მხრივ საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა სამინისტრო (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მინისტრის პირველი მოადგილის გრიგოლ გიორგაძის სახით და მეორეს მხრივ, შპს „ესაბი“ მისი დირექტორის ზურაბ დარსაველიძის სახით (შემდგომში - მიმწოდებელი), „სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის 20<sup>2</sup> მუხლის,, სახელმწიფო შესყიდვების სააგენტოს თავმჯდომარის 2014 წლის 15 დეკემბრის #12 ბრძანებით დამტკიცებული სტანდარტული პერსონალური და სტანდარტული პორტაბელური/სატარებელი კომპიუტერების კონსოლიდირებული ტენდერის ჩატარების წესისა და პირობების, აგრეთვე „2016 წელს სტანდარტული პერსონალური და სტანდარტული პორტაბელური/სატარებელი კომპიუტერების სახელმწიფო შესყიდვის კონსოლიდირებული ტენდერების საშუალებით განხორციელების თაობაზე“ საქართველოს მთავრობის 2015 წლის 3 დეკემბრის #2582 განკარგულების საფუძველზე ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

**1. გამოყენებული ტერმინების განმარტებები**

ხელშეკრულებაში გამოყენებულ ტერმინებს აქვთ შემდეგი მნიშვნელობა:

- 1.1 „ხელშეკრულება სახელმწიფო შესყიდვის შესახებ“ (შემდგომში - „ხელშეკრულება“) - შემსყიდველსა და მიმწოდებელს შორის დადებული ხელშეკრულება, რომელიც ხელმოწერილია მხარეთა მიერ, მასზე თანდართული ყველა დოკუმენტით და ასევე მთელი დოკუმენტაციით, რომლებზეც ხელშეკრულებაში არის მინიშნებები.
- 1.2 „ხელშეკრულების ღირებულება“ - საერთო თანხა, რომელიც უნდა გადაიხადოს შემსყიდველმა მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების სრული და ზედმიწევნით შესრულებისათვის.
- 1.3 „დღე“, „კვირა“, „თვე“ - კალენდარული დღე, კვირა, თვე.
- 1.4 „შემსყიდველი“ - ორგანიზაცია, რომელიც ახორციელებს შესყიდვას.
- 1.5 „მიმწოდებელი“ - პირი, რომელიც ახორციელებს საქონლის მიწოდებას ამ ხელშეკრულების ფარგლებში.
- 1.6 „საქონელი“ - ხელშეკრულების მე-2 მუხლით გათვალისწინებული ხელშეკრულების საგანი.

**2. ხელშეკრულების საგანი**

- 2.1. ხელშეკრულების საგანია შემსყიდველისათვის საჭირო 2 (ორი) ცალი სტანდარტული პორტაბელური/სატარებელი კომპიუტერის (შემდგომში - „სტანდარტული ლეპტოპი“) შესყიდვა (CPV-30213100; ბიუჯეტის კოდი 340101).
- 2.2. შესყიდვის ობიექტის ზუსტი აღწერილობა მოცემულია დანართში, რომელიც წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

**3. ხელშეკრულების ღირებულება**

- 3.1 ხელშეკრულების ღირებულება შეადგენს 2,260.00 (ორი ათას ორას სამოცი, 00) ლარს.
- 3.2 ერთი ერთეული სტანდარტული ლეპტოპის ფასია 1,130.00 (ერთი ათას ას ოცდაათი, 00) ლარი.
- 3.3 ხელშეკრულების ღირებულება მოიცავს, როგორც საქონლის ღირებულებას, ასევე წინამდებარე ხელშეკრულების შესრულებასთან დაკავშირებულ მიმწოდებლის მიერ გაწეულ ყველა ხარჯს და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილ ყველა გადასახადს.

**4. მხარეთა ვალდებულებები**

- 4.1 მიმწოდებელი ვალდებულია:
  - 4.1.1 უზრუნველყოს წინამდებარე ხელშეკრულების დანართის შესაბამისი სტანდარტული ლეპტოპის მიწოდება ხელშეკრულების გაფორმებიდან 2016 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით, შემსყიდველის მოთხოვნის შესაბამისად, პირველი მოთხოვნიდან (მიუხედავად პირველი მოთხოვნით გათვალისწინებული რაოდენობისა) არაუგვიანეს 45 (ორმოცდახუთი) სამუშაო დღის ვადაში, ხოლო ყველა შემდგომი მოთხოვნის შემთხვევაში - მოთხოვნიდან (მიუხედავად მოთხოვნით გათვალისწინებული რაოდენობისა) არაუგვიანეს 15 (თხუთმეტი) სამუშაო დღის ვადაში შემდეგ მისამართზე: თბილისი, აბუსერძიძე-ტბელის 13 ან ჭავჭავაძის გამზ 37დ.
  - 4.1.2 საგარანტიო პერიოდის განმავლობაში უზრუნველყოს დაზიანებული ტექნიკის შეკეთება ან შეცვლა 10 (ათი) სამუშაო დღის ვადაში. შესყიდული სტანდარტული ლეპტოპის ტრანსპორტირებას, ასევე მიმწოდებლის ტექნიკური მხარდაჭერის/შეკეთების პუნქტებში სტანდარტული ლეპტოპის ტრანსპორტირებას უზრუნველყოფს შემსყიდველი.

4.1.3 განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

4.2 შემსყიდველი ვალდებულია:

4.2.1 უზრუნველყოს ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი;

4.2.2 უზრუნველყოს მიმწოდებლისგან შესყიდული ლეპტოპის ტრანსპორტირება საკუთარი ხარჯებით.

4.2.3 განახორციელოს მიმწოდებელთან ანგარიშსწორება ამ ხელშეკრულების 8.2 პუნქტის შესაბამისად.

4.2.2 განახორციელოს ამ ხელშეკრულებით მასზე დაკისრებული სხვა ვალდებულებები.

## 5. ხარისხი და გარანტია

5.1 საქონლის ხარისხი უნდა შეესაბამებოდეს დადგენილ სტანდარტებს, ხოლო მიწოდებული საქონელი უნდა იყოს იდენტური ხელშეკრულების დანართში აღნიშნული მაჩვენებლების.

5.2 ხელშეკრულებით განსაზღვრული საქონელზე გარანტია ვრცელდება მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებიდან 3 (სამი) წლის განმავლობაში.

5.3 საგარანტიო სერვისის მისაღებად შემსყიდველს შეუძლია მიმართოს შემდეგ ავტორიზებულ სერვის ცენტრებს:

თბილისი – შპს Servisa ICT . ვაჟა-ფშაველას გამზ 96. ტელ 2 94 54 39

თელავი – სს ელიტ ელექტრონიკსი. აღმაშენებლისა და ალაზნის ქუჩების გადაკვეთა, ტელ 577 298 047

ქუთაისი – სს ელიტ ელექტრონიკსი. გამსახურდიას გამზ #5. ტელ : 577 298 939

ბათუმი – სს ელიტ ელექტრონიკსი. ა. აბაშიძის ჩიხი #2. ტელ: 577 710 164

გორი – სს ელიტ ელექტრონიკსი. გურამიშვილის #71. ტელ: 599 84 44 55

## 6. ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი

6.1 შემსყიდველის მიერ ხელშეკრულების პირობების შესრულების კონტროლი განხორციელდება პერიოდულად როგორც საქონლის მიწოდების დროს, ისე ხელშეკრულების მოქმედების ვადის განმავლობაში შემსყიდველის მოთხოვნათა შესაბამისად.

6.2 შემსყიდველის შესაბამისმა წარმომადგენელმა (წარმომადგენლები, მოწვეული ექსპერტი) საქონლის მიწოდებისთანავე უნდა ჩაატაროს ხარისხის კონტროლი და თუ აღმოჩნდება წუნდებული საქონელი, მიმწოდებელი ვალდებულია წერილობითი შეტყობინებიდან 10 (ათი) სამუშაო დღის განმავლობაში გამოასწოროს წუნი.

## 7 საქონლის მიღება-ჩაბარების წესი

7.1 საქონლის მიღება წარმოებს მიღება-ჩაბარების აქტის სახით. მიღება-ჩაბარების აქტი ფორმდება წერილობითი ფორმით, მხარეთა უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

7.2 მიღება-ჩაბარების აქტი დასტურდება შემსყიდველისა და მიმწოდებლის მიერ საამისოდ უფლებამოსილი წარმომადგენლის ხელმოწერით. მიღება-ჩაბარების აქტის ხელმოწერაზე უარის თქმის შემთხვევაში, აღნიშნული დასაბუთებული უნდა იქნეს შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ.

7.3 „შემსყიდველის“ მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტს ხელს მოაწერს მატერიალურ-ტექნიკური უზრუნველყოფის სამმართველოს უფროსი სპეციალისტი რამაზ გვარჯალაძე.

## 8 ანგარიშსწორება

8.1 ანგარიშსწორება განხორციელდება შემდეგი პირობებით:

8.1.1 ანგარიშსწორების ვალუტა – ლარი.

8.1.2 ანგარიშსწორების ფორმა – უნაღდო, წინამდებარე ხელშეკრულებაში მითითებული მიმწოდებლის საბანკო რეკვიზიტების შესაბამისად.

8.2 შემსყიდველი ორგანიზაცია ვალდებულია, მიმწოდებლის მიერ საგადასახადო ანგარიშ-ფაქტურის წარმოდგენიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში დაადასტუროს ან უარი თქვას ანგარიშ-ფაქტურის დადასტურებაზე შესაბამისი დასაბუთებით. ანგარიშსწორება განხორციელდება ანგარიშ-ფაქტურის დადასტურებიდან 5 სამუშაო დღის ვადაში.

## 9 ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება

9.1 თუ ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეები წააწყდებიან რაიმე ხელშემშლელ გარემოებებს, რომელთა გამო ფერხდება ხელშეკრულების პირობების შესრულება, ამ მხარემ დაუყოვნებლივ უნდა გაუგზავნოს მეორე მხარეს წერილობითი შეტყობინება შეფერხების ფაქტის, მისი შესაძლო ხანგრძლივობის და გამომწვევი მიზეზების შესახებ. შეტყობინების მიმღებმა მხარემ შესაძლო უმოკლეს ვადაში უნდა აცნობოს მეორე მხარეს მის მიერ მიღებული გადაწყვეტილება აღნიშნულ გარემოებებთან დაკავშირებით.

9.2 იმ შემთხვევაში, თუ ხელშეკრულების პირობების შესრულების შეფერხების გამო მხარეები შეთანხმდებიან ხელშეკრულების პირობების შესრულების ვადის გაგრძელების თაობაზე, ეს გადაწყვეტილება უნდა გაფორმდეს ხელშეკრულებაში ცვლილების შეტანის გზით, ხელშეკრულების მე-11-ე მუხლის შესაბამისად.

## 10 ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა

10.1 მხარეებმა ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ვალდებულებები უნდა შეასრულონ ჯეროვნად, კეთილსინდისიერად ხელშეკრულებით დათქმულ დროსა და ადგილას. მხარეები პასუხს აგებენ ხელშეკრულებით განსაზღვრული პირობების შეუსრულებლობის ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის ხელშეკრულებითა და საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

## 11 ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

11.1 ნებისმიერი ცვლილება წინამდებარე ხელშეკრულებაში განხორციელდება წერილობით ორივე მხარის უფლებამოსილი წარმომადგენლების ხელმოწერით.

11.2 თუ რაიმე წინასწარ გაუთვალისწინებელი მიზეზების გამო წარმოიშობა ხელშეკრულების პირობების შეცვლის აუცილებლობა, ცვლილებების შეტანის ინიციატორი ვალდებულია წერილობით შეატყობინოს მეორე მხარეს შესაბამისი ინფორმაცია.

## 12 დავების გადაწყვეტა

12.1 ხელშეკრულების შესრულების პროცესში მხარეთა შორის წარმოქმნილი უთანხმოება წყდება მოლაპარაკებების გზით.

12.2 თუ ასეთი მოლაპარაკებების დაწყებიდან 5 (ხუთი) დღის განმავლობაში შემსყიდველი და მიმწოდებელი ვერ შეძლებენ სადაო საკითხის შეთანხმებით მოგვარებას, ნებისმიერ მხარეს დავის გადაწყვეტის მიზნით შეუძლია მიმართოს საქართველოს სასამართლოს კანონით დადგენილი წესით.

## 13 ხელშეკრულების შეწყვეტა

13.1 თითოეული მხარე უფლებამოსილია შეწყვიტოს წინამდებარე ხელშეკრულების მოქმედება, თუ მეორე მხარე ვერ უზრუნველყოფს თავისი ვალდებულებების ჯეროვან შესრულებას, ან მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილ სხვა შემთხვევებში.

13.2 ხელშეკრულების ცალკეული პირობების მოქმედების შეწყვეტა არ ათავისუფლებს მიმწოდებელს დანარჩენი ვალდებულებების შესრულებისაგან.

13.3 ხელშეკრულება აგრეთვე შეიძლება შეწყდეს მხარეთა წერილობითი შეთანხმების საფუძველზე.

13.4 მხარის მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების არაჯეროვანი შეუსრულებლობის შემთხვევაში მეორე მხარე დამრღვევ მხარეს აძლევს 15 დღიან დამატებით ვადას. იმ შემთხვევაში თუ დამატებით ვადაშიც ვერ მოხდა ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულების შესრულება, მხარე უფლებამოსილია შეწყდეს ხელშეკრულება, ხოლო დამრღვევი მხარე ვალდებულია აანაზღაუროს მიყენებული ზიანი.

## 14 ხელშეკრულების მოქმედების ვადა

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერის დღიდან და მოქმედებს 2017 წლის 31 იანვრის ჩათვლით.

## 15 ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვის შესაძლებლობა

15.1 წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების, მათ შორის შეცვლა დაუშვებელია, თუ ამ ცვლილებების შედეგად იზრდება ხელშეკრულების საერთო ღირებულება გარდა საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 398-ე მუხლით გათვალისწინებული შემთხვევებისა. ხელშეკრულების პირობების გადასინჯვა ხდება საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

## 16 ფორს-მაჟორი

16.1 წინამდებარე ხელშეკრულების დამდები რომელიმე მხარის მიერ ხელშეკრულების პირობების შეუსრულებლობა არ გამოიწვევს საჯარიმო სანქციების გამოყენებას, თუ ხელშეკრულების შესრულების შეფერხება ან მისი ვალდებულებების შეუსრულებლობა გამოწვეულია ფორს-მაჟორული მდგომარეობით.

16.2 ამ მუხლის მიზნებისათვის „ფორს-მაჟორი“ ნიშნავს მხარეებისათვის გადაულახავ და მათი კონტროლისაგან დამოუკიდებელ გარემოებებს, რომლებიც არ არიან დაკავშირებულნი შემსყიდველის ან/და მიმწოდებლის შეცდომებსა და დაუდევრობასთან, და რომლებსაც გააჩნიათ წინასწარ გაუთვალისწინებელი ხასიათი. ასეთი გარემოება შეიძლება გამოწვეული იქნეს ომით ან სტიქიური მოვლენებით, ეპიდემიით, კარანტინით, საბიუჯეტო ასიგნებების მკვეთრი შემცირებით და სხვა.

16.3 მხარემ, რომელსაც შეექმნა ფორს-მაჟორული გარემოება, დაუყოვნებლივ წერილობით უნდა აცნობოს მეორე მხარეს შექმნილი გარემოების და მისი სავარაუდო აღმოფხვრის ვადის შესახებ. წინააღმდეგ შემთხვევაში იგი არ თავისუფლდება ხელშეკრულების პირობების სრული ან ნაწილობრივი შეუსრულებლობით გამოწვეული პასუხისმგებლობისაგან.

17 სხვა პირობები

- 17.1 მხარეები აუნაზღაურებენ ერთმანეთს მიყენებულ ზარალს საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად.  
17.2 არც ერთ მხარეს არა აქვს უფლება გადასცეს მესამე პირს თავისი უფლებები და მოვალეობები, მეორე მხარის წერილობითი თანხმობის გარეშე.  
17.3 მესამე პირთან ურთიერთობაში მხარეები მოქმედებენ თავიანთი სახელით, ხარჯებითა და რისკით.  
17.4 ხელშეკრულება შედგენილია ქართულ ენაზე, სამ ეგზემპლარად, რომელთაგან თითოეულს აქვს თანაბარი იურიდიული ძალა და ინახება ხელმომწერ მხარეებთან (ერთი პირი მიმწოდებელთან და ორი პირი შემსყიდველთან). ხელშეკრულებასთან დაკავშირებული ნებისმიერი მიმოწერა შესრულებული უნდა იყოს ქართულ ენაზე.  
17.5 წინამდებარე ხელშეკრულების ნებისმიერი ცვლილება ან დამატება ძალაშია მხოლოდ მას შემდეგ, რაც ის წერილობითი ფორმით იქნება შედგენილი და ხელმოწერილი მხარეთა მიერ.

18 მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:

საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა სამინისტრო, მისამართი: თბილისი, თამარაშვილის 15ა. საბანკო რეკვიზიტები: ანგ.# GE24NB0330100200165622, კოდი: TRESGE22ს/კ 200037646

მინისტრის პირველი მოადგილე გრიგოლ გიორგაძე

(ხელმოწერა)



მიმწოდებელი:

შპს „ესაბი“, მისამართი: ქ. თბილისი, ჭავჭავაძის გამზ 37დ, საბანკო რეკვიზიტები: ანგ.# GE30 PC00 5360 0100 0130 98, სს „პროკრედიტ ბანკი“, კოდი: MIBGGE22, ს/კ 204378173

დირექტორი ზურაბ დარსაველიძე

(ხელმოწერა)



დანართი #1

|                                             |                                                                                     |      |       |           |                |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------|-------|-----------|----------------|
| ძირითადი ტექნიკური<br>მახასიათებლები        | სურათი                                                                              | განზ | რ-ობა | ერთ. ფასი | საერთო<br>ფასი |
| LENOVO E5180                                |  | ცალი | 2     | 1130.00   | 2260.00        |
| Display 15.6 HD LED Anti-Glare,<br>1366x768 |                                                                                     |      |       |           |                |
| CPU: Intel 4405U (2M L2 cache 2.1<br>GHz)   |                                                                                     |      |       |           |                |
| Memory: 4 GB DDR3 1600 MHz                  |                                                                                     |      |       |           |                |
| HDD: 256GB SSD                              |                                                                                     |      |       |           |                |
| ODD: DVDRW                                  |                                                                                     |      |       |           |                |
| 3 USB ports                                 |                                                                                     |      |       |           |                |
| Warranty 3 years                            |                                                                                     |      |       |           |                |

შემსყიდველი



2998-04/06-3-201603231633



N 04/06-2998

23/03/2016

მინისტრის პირველ მოადგილეს ბატონ გრიგოლ გიორგაძეს  
მინისტრის თანაშემწის ნატალია პოპიაშვილის

## სამსახურებრივი ბარათი

ბატონო გრიგოლ,

მინისტრს, სამსახურებრივი აუცილებლობიდან გამომდინარე, ესაჭიროება პორტატული კომპიუტერი (ლეპტოპი).

გთხოვთ, დაავალოთ შესაბამის სამსახურს დანართში მითითებული მონაცემების შესაბამისი კომპიუტერის შესყიდვა.

ნატალია პოპიაშვილი

მინისტრის თანაშემწე

მრჩევლები და თანაშემწეები



საქართველოს ოკუპირებული ტერიტორიებიდან იძულებით  
გადაადგილებულ პირთა, განსახლებისა და ლტოლვილთა  
მინისტრის პირველ მოადგილეს გრიგოლ გიორგაძეს

საზოგადოებასა და მასმედიასთან ურთიერთობის  
დეპარტამენტის უფროსის დალი გოგოლაძის

### მოხსენებითი ბარათი

მოგახსენებთ, რომ შესაჭიროება ლეპტოპი, რათა სრულყოფილად და ოპერატიულად მოხდეს  
სამუშაოს შესრულება.

მონაცემებით: (Diagonal: 15.6" Touch Screen: No Resolution: 1366 x 768 Screen Technology: LED/  
პროცესორი - Number Of Cores: 2, პროცესორის ნაკადი: 4, Processor Speed: 2600,მაქსიმალური  
პროცესორის სიხშირე: 3200,პროცესორში ინტეგრირებული გრაფიკული ბირთვი./ მეხსიერება -  
RAM: 4096,ოპერატიული მეხსიერების ტიპი: DDR3, ოპერატიული მეხსიერების სიხშირე: 1600,  
გაზრდის შესაძლებლობა: 16384, მეხსიერების სლოტების რაოდენობა: 2./ ვიდეო დაფა - ვიდეო  
დაფის ტიპი: Disc, ვიდეო მეხსიერების მოცულობა: 2048, Bits: 64, მეხსიერების ტიპი: GDDR3./  
ოპერაციული სისტემა - Operating System: Free Dos./ მყარი დისკი - HDD: 500,HDD rpm: 5400./  
კლავიატურა- Backlighting: No,Num Lock Pad./ ხმა -Number Of Speakers: 2, მიკროფონი,Stereo  
Sound./ ინტერფეისი -HDMI: 1, D-SUB: 1,USB 2.0: 1, USB 3.0: 3, 3.5mm Jack: 1, Microphone Jack: 1,  
RJ-45: Ethernet (LAN) x 1, Kensington Lock: 1./ოპტიკური წამკითხველი-ოპტიკური  
წამკითხველის ტიპი: DVD-RW./ ბარათის წამკითხველი ბარათის წამკითხველის ტიპი: SD,  
SDHC, SDXC./ დაკავშირება -Wi-Fi: 802.11 a/b/g/n,ქსელის დაფა: 10 / 100 / 1000.)

ასევე შესაჭიროება ტელევიზორი და პირადი სავიზიტო ბარათი 200 ცალი.

გთხოვთ, დაავალოთ შესაბამის სამსახურებს უზრუნველყონ აღნიშნული საკითხის  
მოგვარება.

პატივისცემით,

დალი გოგოლაძე